TABLA DE CONTENIDO

1. CONFIGURACIÓN POWER BI 2

1.1. TABLERO RESUMEN DE ACTOS ADMINISTRATIVOS TRAMITADOS 2

1.1.1. Indicadores principales (KPI) 3

1.1.2. Indicador de Tiempo Ciclo Completo 3

1.1.3. Convenciones de Estado (columna lateral) 3

1.2. TABLERO DETALLE DEL EXPEDIENTE 4

1.2.1. Descripción general del tablero 4

1.2.2. Componentes del tablero 5

1.3. TABLERO 3 “Trazabilidad del Expediente” 6

1. CONFIGURACIÓN POWER BI

A continuación, se presenta la descripción de la configuración, lógica y propósito de cada uno de los tableros desarrollados en Power BI para el seguimiento del proceso de aprobación de actos administrativos. Esta sección mantiene coherencia visual y narrativa con el estilo observado en el documento de Power Automate. RESUMEN DE ACTOS ADMINISTRATIVOS TRÁMITADOS.

1.1. TABLERO RESUMEN DE ACTOS ADMINISTRATIVOS TRAMITADOS

Este tablero corresponde al panel general del proceso y permite observar, de forma consolidada, el estado actual de los actos administrativos. Presenta indicadores clave del desempeño, gráficos de distribución y una tabla de detalle para consulta operativa.

Esta página funciona como el **panel ejecutivo** del proceso, permitiendo visualizar:

- Volumen total de actos radicados, en firma y firmados.
- Promedios de tiempo del proceso.
- Distribuciones por estado y por responsables.
- Lista detallada de expedientes activos con sus fechas clave.

Su estructura y distribución están diseñada para servir de soporte a la toma de decisiones del equipo de gestión y para la trazabilidad del proceso.



Imagen No. 1. Pantalla Power Bi desarrollado

1.1.1. Indicadores principales (KPI)

Estos KPI están alineados con la información de la biblioteca Actos_Radicados y utilizan medidas DAX para calcular el estado actual del expediente:

- Actos Radicados
- Actos En Firma
- Actos Firmados
- Total de Expedientes

Cada uno de estos indicadores corresponde a la lectura del campo *Estado* y su conteo por categoría.

Objetivo: permitir un diagnóstico inmediato del estado del proceso.

1.1.2. Indicador de Tiempo Ciclo Completo

El tablero incluye una tarjeta que presenta el tiempo promedio total entre:

- Radicación,
- Envío a firma,
- Firma final del documento.

Esta información se obtiene mediante las medidas **Fecha Radicado**, **Fecha En firma**, **Fecha Firmado** y **Tiempo Ciclo Completo (días)**.

Objetivo: medir la eficiencia del flujo completo.

1.1.3. Convenciones de Estado (columna lateral)

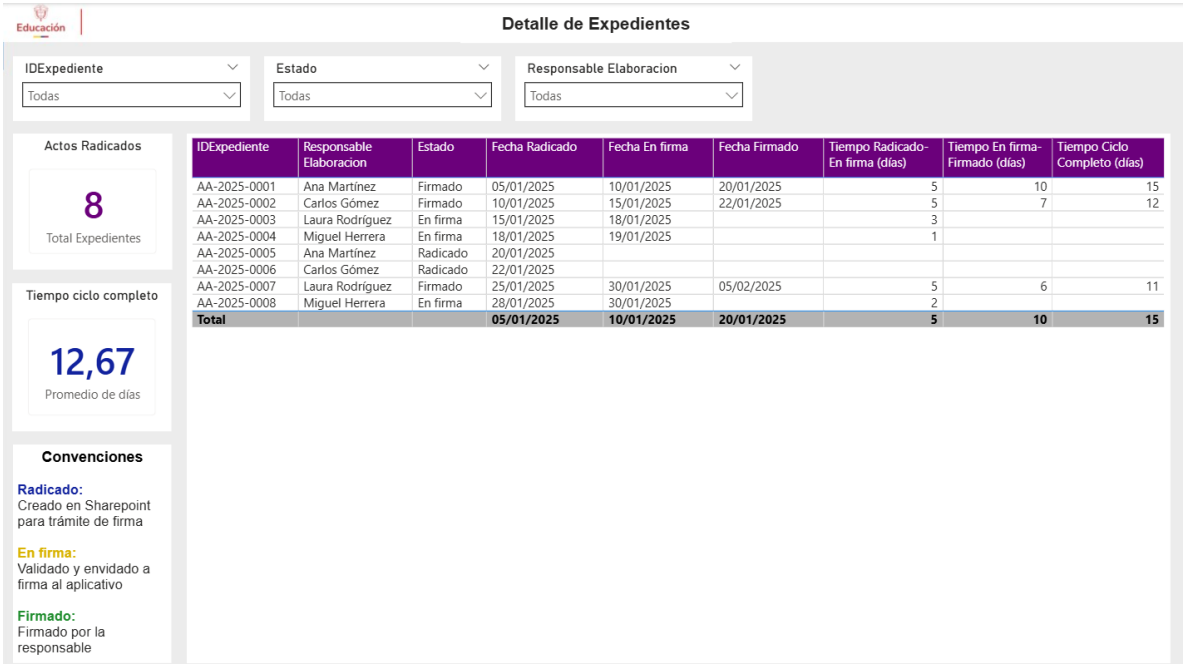
De forma similar a los paneles explicativos vistos en herramientas de automatización, esta columna contiene definiciones formales de:

- **Radicado:** documento con metadatos completos.
- **En Firma:** enviado y pendiente de aprobación en DocuSign.
- **Firmado:** documento aprobado por la autoridad competente.

1.2. TABLERO DETALLE DEL EXPEDIENTE

Este tablero está diseñado para profundizar en un expediente específico, centralizando toda la información relacionada a su estado, sus datos principales y la duración de cada etapa del proceso.

Este tablero solo se alimenta del expediente seleccionado, mediante slicers.



IDExpediente	Responsable Elaboracion	Estado	Fecha Radicado	Fecha En firma	Fecha Firmado	Tiempo Radicado-En firma (días)	Tiempo En firma-Firmado (días)	Tiempo Ciclo Completo (días)
AA-2025-0001	Ana Martínez	Firmado	05/01/2025	10/01/2025	20/01/2025	5	10	15
AA-2025-0002	Carlos Gómez	Firmado	10/01/2025	15/01/2025	22/01/2025	5	7	12
AA-2025-0003	Laura Rodríguez	En firma	15/01/2025	18/01/2025		3		
AA-2025-0004	Miguel Herrera	En firma	18/01/2025	19/01/2025		1		
AA-2025-0005	Ana Martínez	Radicado	20/01/2025					
AA-2025-0006	Carlos Gómez	Radicado	22/01/2025					
AA-2025-0007	Laura Rodríguez	Firmado	25/01/2025	30/01/2025	05/02/2025	5	6	11
AA-2025-0008	Miguel Herrera	En firma	28/01/2025	30/01/2025		2		
Total			**05/01/2025**	**10/01/2025**	**20/01/2025**	**5**	**10**	**15**

Imagen No. 2. Pantalla Power Bi desarrollado

1.2.1. Descripción general del tablero

La página “Detalle del Expediente” presenta:

- Información base del acto administrativo
- Estado actual del proceso
- Fechas clave del flujo (Radicado, En firma, Firmado)
- Tiempos por etapa
- Tiempo total del ciclo

El tablero es fundamental para revisiones puntuales, auditorías internas y atención de requerimientos específicos de seguimiento.

1.2.2. Componentes del tablero

- **Filtros de selección:** su propósito: seleccionar uno o varios expedientes para su revisión detallada. Incluye slicers para:
    - IDExpediente
    - ResponsableElaboracion
    - Estado
    - Información general del expediente
- **Tarjetas que muestran:** busca presentar atributos principales del acto administrativo.
    - Título del documento
    - Responsable de Elaboración
    - Estado actual
    - Fecha del documento
    - Versión del archivo
- **Fechas del proceso.** Tiene como fin evidenciar la progresión real del expediente. Tres tarjetas centrales:
    - Fecha Radicado
    - Fecha En Firma
    - Fecha Firmado

Las fechas son calculadas mediante medidas DAX basadas en la tabla Trazabilidad.

- **Tiempos del proceso:** su propósito es medir el desempeño del expediente frente a los tiempos institucionales. Sus tarjetas muestran:
    - Tiempo Radicado → En Firma
    - Tiempo En Firma → Firmado
    - Tiempo Ciclo Total
- **Tabla de detalle del expediente.** Su objetivo es facilitar el análisis técnico del expediente en diferentes momentos del proceso. Contiene:

- IDExpediente
- Estado
- FechaCambioEstado
- Usuario
- Descripción
- Tiempos calculados por etapa
- Tiempo de proceso acumulado

1.3. TABLERO 3 “Trazabilidad del Expediente”

Este tablero presenta la secuencia cronológica completa del expediente mediante un diagrama tipo Gantt, conectado directamente con la tabla Trazabilidad_Documentos.
Está diseñado para visualizar el avance del documento de forma gráfica y detectar cuellos de botella.
A partir del IDExpediente seleccionado, el tablero muestra:

- Todos los registros de trazabilidad
- Cambios de estado
- Intervalos de tiempo entre transiciones
- Fechas exactas formateadas en DD-MM-AAAA
- Representación gráfica con Gantt

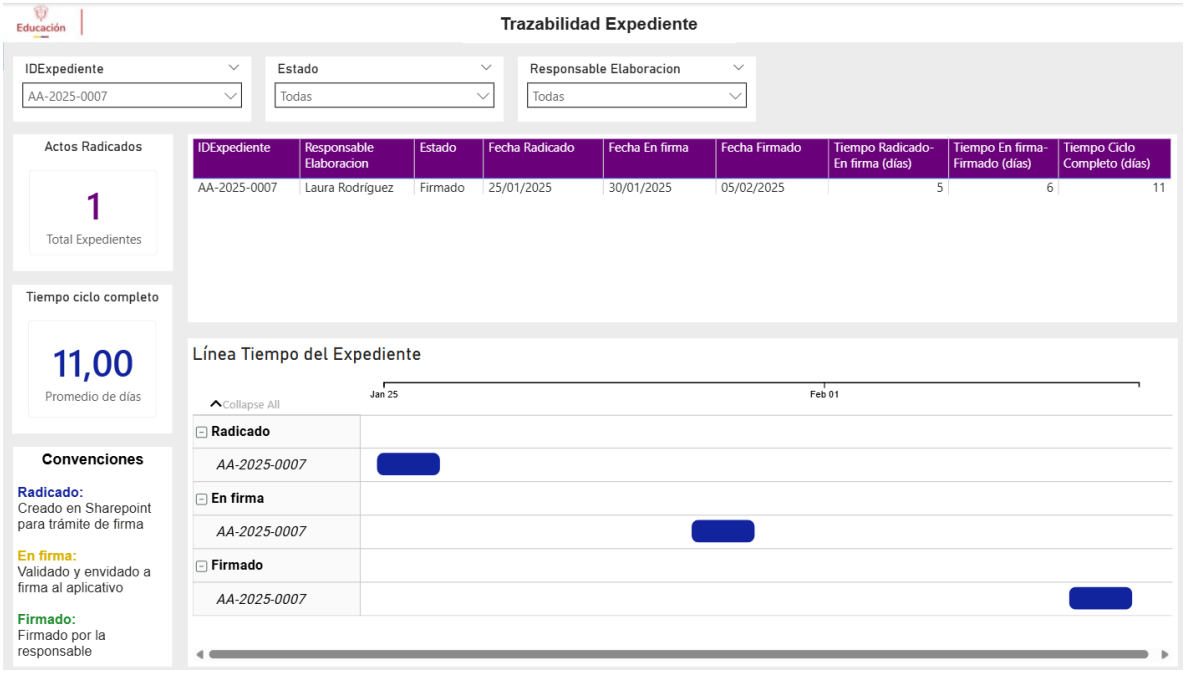


Imagen No. 3. Pantalla Power Bi desarrollado